

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2561

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
คู่มือปฐมนิเทศนักศึกษา		50,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, พัฒนาการจัดการศึกษาก้าวไกลสู่อาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 01, 4.1.1 สร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการและคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนให้แก่นักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อสามารถแข่งขันได้ในระดับชาติและอาเซียน

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : ตัวชี้วัดที่ 17 ผลการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์

สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพ : ระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของ สมศ. :

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ ผลิตและพัฒนาครู เรียนรู้พัฒนาท้องถิ่น

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่ : 3) ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการและวิชาชีพทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

สถานภาพของงาน/โครงการ งานเดิม งานใหม่ โครงการเดิม โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปีประเภทของงาน/โครงการ งานตามพันธกิจ พัฒนาเชิงกลยุทธ์ งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : กองพัฒนานักศึกษาการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ การเรียนการสอน วิจัย อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ การเรียนการสอน กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาใหม่มีความจำเป็นต่อนักศึกษาใหม่ที่เข้ามาอยู่ในมหาวิทยาลัยให้ได้รับรู้ปรับตัวให้เข้ากับกระบวนการเรียนการสอน ให้รู้จักใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยและแสวงหาประสบการณ์จากการทำกิจกรรมต่างๆขณะที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยและเป็นการช่วยให้พัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ศึกษามีเอกสารที่เป็นรูปเล่มมาตรฐานมีเนื้อหาสาระและข้อมูลที่น่าไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย
2. เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจต่อมหาวิทยาลัย

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
เอกสารประกอบการปฐมนิเทศ จำนวน 1,666 เล่ม	นักศึกษาใหม่ได้ข้อมูลที่เป็นมาตรฐานมีเนื้อหาสาระที่สามารถนำไปศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัย	เชิงปริมาณ 1. จำนวนเอกสารปฐมนิเทศนักศึกษาให้แก่นักศึกษาใหม่ เชิงคุณภาพ 1. นักศึกษาสามารถใช้เอกสารประกอบการปฐมนิเทศเป็น เชิงเวลา 1. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	1,666 (เล่ม) 80 (ร้อยละ) 1 (ปี)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2560 ถึง วันที่ 30/09/2561

กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2560								พ.ศ. 2561			
							ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)					
		รายจ่ายอื่น	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ				
1. คู่มือปฐมนิเทศนักศึกษา	1 ครั้ง	50,000				50,000	1 ครั้ง	50,000										
รวม		50,000				50,000	1	50,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษามีความเข้าใจในการปรับตัวต่อการเรียนและความเป็นอยู่ในมหาวิทยาลัย
2. ช่วยลดปัญหาต่างๆเกี่ยวกับการศึกษาและการเลือกใช้บริการโดยมีคู่มือที่มาตรฐาน

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
คู่มือนักศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย	แหล่งนักศึกษา	สอบถาม/สังเกต	สัมภาษณ์	จำนวนนักศึกษา

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
9, รายจ่ายอื่น	50,000	5, ค่าวัสดุ ค่าจัดทำคู่มือปฐมนิเทศนักศึกษา จำนวน 1,666 เล่ม ๆ ละ 30 บาท รวมเป็นเงิน 50,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเพ็ญภา ศรีทับทิม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. นักศึกษาบางคนมาไม่ให้ความสำคัญต่อคู่มือ	1. ประสานรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาทั้ง 5 คณะ ด้วย วาจาเพื่อขอ

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ