

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2561

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
จัดทำคู่มือหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษา		20,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, พัฒนาการจัดการศึกษาก้าวไกลสู่อาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 05, 4.3.2 ปรับปรุงระบบสวัสดิการ การดูแลช่วยเหลือนักศึกษาและการให้บริการแก่ศิษย์เก่า

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : ตัวชี้วัดที่ 23 ระดับความสำเร็จของการบริการนักศึกษาและศิษย์เก่า

สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพ : ระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของ สมศ. :

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Unity – มีความรัก สามัคคีในองค์กร

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ ผลิตและพัฒนาครู เรียนรู้พัฒนาท้องถิ่น

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่ : 1) จัดทำแผนปรับปรุงระบบสวัสดิการและการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

สถานภาพของงาน/โครงการ [] งานเดิม [X] งานใหม่ [] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [] งานตามพันธกิจ [X] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : กองพัฒนานักศึกษา

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [] การเรียนการสอน [] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [] การเรียนการสอน [X] กิจกรรมนักศึกษา

<p>1. หลักการและเหตุผล</p> <p>กิจกรรมเสริมหลักสูตร หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่นักศึกษาหรืออาจารย์ประจำวิชา ร่วมกันจัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองของผู้เรียน และเสริมสร้างการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ อาจเป็นการจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน เพื่อช่วยเสริมในเนื้อหาการเรียนการสอนใน รายวิชาที่เรียน หรือสาขาวิชานั้น เช่น เข้าค่ายด้านภาษา ศึกษาดูงานโรงแรม โรงงาน หอศิลป์ การรายงานหรือกิจกรรมที่เกิดจากการค้นพบ ค้นคว้าด้วยตนเองและกิจกรรม รูปแบบอื่น ๆ ที่ช่วยเสริมหลักสูตรที่มีอยู่</p>	<p>2.วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงด้านวิชาการนอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นพบวิชาชีพในสาขาวิชา และมองเห็นช่องทางในการสร้างงานอาชีพในอนาคตได้อย่างเหมาะสมกับตนเอง ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออก รู้จักใช้ความคิดตัดสินใจ และสามารถทำสิ่งต่าง ๆ ได้โดยลำพังด้วยความมั่นใจ และสามารถนำประสบการณ์จากกิจกรรมเสริมหลักสูตรไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้หรือในการศึกษาต่อระดับสูงต่อไป
--	---

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้รับสมุดกิจกรรมและมีคู่มือหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	นักศึกษาได้รับคู่มือกิจกรรมหลักสูตร	เชิงปริมาณ 1. จำนวนจำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เชิงคุณภาพ 1. นักศึกษามีคู่มือกิจกรรมหลักสูตร 2. นักศึกษามีสมุดกิจกรรมเช็คกิจกรรม เชิงเวลา 1. ระยะเวลาดำเนินงาน	1,500 (คน) 80 (ร้อยละ) 80 (ร้อยละ) 1 (ปี)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2560 ถึง วันที่ 30/09/2561

กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2560									
							พ.ศ. 2560		พ.ศ. 2561		พ.ศ. 2561		พ.ศ. 2561			
		รายจ่ายอื่น	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ		
1. จัดทำคู่มือหลักสูตรกิจกรรมนักศึกษา	1 ครั้ง	20,000				20,000	1 ครั้ง	20,000								
รวม		20,000				20,000	1	20,000	0	0	0	0	0	0	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงที่หลากหลาย เกิดความรู้ ความชำนาญทั้งวิชาการและวิชาชีพอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น
2. นักศึกษาได้ทำงานเป็นหมู่คณะ
3. นักศึกษามีคู่มือหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษาไว้ศึกษา
4. นักศึกษามีสมุดกิจกรรมไว้เช็คกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของมหาลัยและของคณะ

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	แบบสอบถาม	เก็บแบบสอบถาม	จากการเก็บแบบสอบถาม

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
9, รายจ่ายอื่น	20,000	5,ค่าวัสดุ - ค่าจ้างจัดทำคู่มือหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษา จำนวน 250 เล่ม ๆ ละ 80 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญารัตน์ คำมี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. นักศึกษาไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการเก็บรักษาสมุดกิจกรรม	1. ชี้แจงรายละเอียดของสมุดกิจกรรม

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ