

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2561

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : งานพัฒนานักศึกษา (กองพัฒนานักศึกษา)

| ชื่องาน/โครงการ        | รหัสโครงการ | แผ่นดิน | บ.กศ. | กศ.บป | บัณฑิต |
|------------------------|-------------|---------|-------|-------|--------|
| พัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา |             | 20,000  | 0     | 0     | 0      |

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, พัฒนาการจัดการศึกษาก้าวไกลสู่อาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 02, 4.1.2 ส่งเสริมการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ หรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : ตัวชี้วัดที่ 19 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการ หรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพ : ระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของ สมศ. :

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ ผลิตและพัฒนาครู เรียนรู้พัฒนาท้องถิ่น

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่ : 2) พัฒนาระบบและกลไกการบูรณาการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการ หรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สถานภาพของงาน/โครงการ  งานเดิม  งานใหม่  โครงการเดิม  โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ  งานตามพันธกิจ  พัฒนาเชิงกลยุทธ์  งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : หอประชุมคณะวิทยาการจัดการ

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ  การเรียนการสอน  วิจัย  อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ  การเรียนการสอน  กิจกรรมนักศึกษา

|   |   |
|---|---|
| <p><b>1. หลักการและเหตุผล</b></p> <p>ผู้กล่าวว่า “ไม่มีใครที่มีบุคลิกภาพดีไม่ได้และไม่มีใครมีบุคลิกภาพเลวร้ายไปหมดทุกอย่าง” ดังนั้น บุคลิกภาพเรียนได้และแก้ไขได้เราพัฒนาลักษณะเฉพาะของเราให้ดีขึ้นได้บุคลิกภาพเป็นสิ่งที่ได้จาก ประสบการณ์ที่สะสมมา รวมทั้งสภาพแวดล้อมทางสังคม และการอบรมสั่งสอนจากครอบครัว จะแสดงออก ทางสีหน้า ท่าทาง คำพูด หรือ กิริยามารยาท ภาพของแต่ละบุคคลที่ปรากฏในด้านการแต่งกาย ท่วงทีกริยา การแสดงออก ที่จะทำให้ผู้พบเห็นเกิดความประทับใจทั้งในด้านบวกหรือด้านลบ ผู้ที่ปรากฏ</p> | <p><b>2.วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยและสร้างภาวะผู้นำ กระบวนการคิดของนักศึกษา</li> <li>2. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเกิดแรงบันดาลใจในเรื่องการพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกายที่ดี</li> </ol> |
|---|---|

กายอย่างดีทั้งด้านการแต่งกายและมารยาทสังคมอันดี จะเป็นที่ประทับใจใคร่คบหาสมาคมนิยมชมชื่น

กองพัฒนานักศึกษา ตระหนักถึงปัญหาเรื่องการพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกายของนักศึกษาให้มีบุคลิกภาพและมีวินัยในตนเอง และความมีวินัยในตนเอง นั้น เป็นคุณสมบัติอันดีของนักศึกษา จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการขึ้นเพื่อพัฒนานักศึกษาต่อไป

### 3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

| ผลผลิต   | ผลลัพธ์                     | ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | เป้าหมาย                                    |
|--|-----------------------------|--|---|
| 1. นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมบุคลิกภาพและการแต่งกาย | 1. นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี | เชิงปริมาณ<br>1. จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกาย<br><br>เชิงคุณภาพ<br>1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจตนเองได้ดียิ่งขึ้น<br><br>เชิงเวลา<br>1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม | 1,200 (คน)<br><br>80 (ร้อยละ)<br><br>1 (ปี) |

### 4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2560 ถึง วันที่ 30/09/2561

| กิจกรรม                       | ผลผลิต<br>กิจกรรม<br>(หน่วยนับ) | งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย |   |   |   |         | พ.ศ. 2560               |          |                          |          |                           |          |                         |          | พ.ศ. 2561 |  |  |  |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---|---|---|---------|-------------------------|----------|--------------------------|----------|---------------------------|----------|-------------------------|----------|-----------|--|--|--|
|                               |                                 | รายจ่ายอื่น               | - | - | - | รวมเงิน | ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.) |          | ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.) |          | ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.) |          | ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.) |          |           |  |  |  |
|                               |                                 |                           |   |   |   |         | ปริมาณงาน               | งบประมาณ | ปริมาณงาน                | งบประมาณ | ปริมาณงาน                 | งบประมาณ | ปริมาณงาน               | งบประมาณ |           |  |  |  |
| 1. พัฒนาบุคลิกภาพ<br>นักศึกษา | 1 ครั้ง                         | 20,000                    |   |   |   | 20,000  |                         |          | 1 ครั้ง                  | 20,000   |                           |          |                         |          |           |  |  |  |
| รวม                           | 1 ครั้ง                         | 20,000                    |   |   |   | 20,000  |                         |          | 1                        | 20,000   | 0                         | 0        | 0                       | 0        |           |  |  |  |

### 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และเสริมสร้างทักษะในการพัฒนาบุคลิกภาพ มีความมั่นใจ การแต่งกายและมารยาททางสังคม
2. นักศึกษามีบุคลิกภาพภายในและภายนอกที่มีความเชื่อมั่น สง่างาม รวมถึงสามารถเป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี ส่งผลถึงภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

### 6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

| วัตถุประสงค์การประเมิน   | แหล่งข้อมูล                         | วิธีการ/เครื่องมือ      | วิธีวิเคราะห์ข้อมูล  | เกณฑ์ในการประเมิน                           |
|--|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| เพื่อประเมินความรู้ ความเข้าใจ และเกิดแรงบันดาลใจในเรื่องการพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกายที่ดี | 1. นักศึกษา<br>2. รายงานสรุปรูปเล่ม | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ | 1. วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าสถิติค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | 1.แบบทดสอบหลังการฝึกอบรม ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 |

### 7. รายละเอียดของงบประมาณ

| หมวดรายจ่าย    | จำนวนเงิน | รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)  |
|----------------|-----------|--|
| 9, รายจ่ายอื่น |           | 3, ค่าตอบแทน<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร 3,000 บาท<br>4, ค่าใช้สอย<br>- ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน 12,000 บาท<br>5, ค่าวัสดุ<br>ค่าถ่ายเอกสารการอบรม ค่าวัสดุอื่น ๆ 5,000 บาท<br>ถัวเฉลี่ยทุกรายการ |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( นางสาวกัญญารัตน์ คำมี )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี )

### 8. การบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง                     | การควบคุม  |
|--------------------------------|--|
| 1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการน้อย | 1. สํารวจความต้องการเข้าร่วมโครงการก่อนดำเนินงานตามโครงการ |
|                                |  |

### 9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

| ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ | ระดับ |         |     |
|--|-------|---------|-----|
|  | ต่ำ   | ปานกลาง | สูง |
|  |       |         |     |

### 10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

| ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว   | การดำเนินงานปรับปรุงในปี |
|--|--------------------------|
|  |                          |
|  |                          |
| ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม |                          |
|  |                          |

### 11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

| การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ | กลุ่มเป้าหมาย | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------------------|---------------|-----------|----------|----------|--------------|
|                                 |               |           |          |          |              |

